

Základní škola a Mateřská škola Kobylá nad Vidnavkou příspěvková organizace,

Kobylá nad Vidnavkou 120, 790 65



VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY **za školní rok 2024/2025**

Č. j. ZSKO-280/2025

OBSAH

1. Základní údaje o škole
2. Přehled oborů vzdělávání, které škola vyučuje v souladu se zápisem ve školském rejstříku
3. Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy
4. Údaje o zápisu k povinné školní docházce a následném přijetí do školy
5. Stručné vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu
6. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků podle cílů stanovených školním vzdělávacím programem
7. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů, rizikového chování a zajištění podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaných, mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy
8. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, a odborného rozvoje nepedagogických pracovníků
9. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti
10. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedení ČSI
11. Základní údaje o hospodaření školy
12. Podané žádosti, vydaná rozhodnutí o odmítnutí žádostí
13. Počet podaných odvolání proti rozhodnutí
14. Opis podstatných částí každého rozsudku soudu, náklady na zaměstnance a právní zastoupení
15. Výčet poskytnutých výhradních licencí
16. Počet stížností
17. Další informace k uplatňování zákona o svobodném přístupu k informacím
18. Přílohy

Výroční zpráva projednána s pedagogickými pracovníky dne: 9. 10. 2025

Výroční zpráva projednána se školskou radou dne: 20. 10. 2025

Výroční zpráva schválena školskou radou dne: 20. 10. 2025

Mgr. Pavla Zápotocká
ředitelka školy

1. Základní údaje o škole

Název školy	Základní škola a Mateřská škola Kobylá nad Vidnavkou příspěvková organizace
Sídlo	Kobylá nad Vidnavkou 120, 790 65 Kobylá nad Vidnavkou
IČ	70 987 289
Identifikátor právnické osoby	102 680 027
Telefonní číslo	584 437 256
E-mail	reditel@skola-kobyla.cz
Webové stránky	www.skola-kobyla.cz
Ředitelka školy	Mgr. Pavla Zápotocká
Ekonomka školy	Ing. Radka Hečková
Vedoucí ŠJ	Vladimíra Bartošová
Součásti školy	Základní škola - kapacita 40 žáků (IZO: 150 010 125)
	Školní družina - kapacita 30 žáků (IZO: 150 010 168)
	Školní jídelna - kapacita 79 jídel (IZO: 150 010 206)
	Mateřská škola - kapacita 25 dětí (IZO: 150 010 583)
Bankovní spojení	182966438/0300
Zápis ve školském rejstříku	7. 12. 2005
Zřizovatel	Obec Kobylá nad Vidnavkou
	právní forma: obec, IČO: 70 599 971
	Kobylá nad Vidnavkou 53, 790 65 Kobylá nad Vidnavkou
Školská rada	Jan Hendrych, e-mail: j.hendrych16@seznam.cz
	Vladimíra Bartošová, e-mail: Vladimira.Barotosova@email.cz
	Daniela Winkler, e-mail: danka.zidkova@seznam.cz

Stavy žáků k 30. 9. 2024

1. stupeň

Třída	Počet žáků	Chlapci	Dívky	Z toho § 38 (plnění PŠD v zahraničí)	Z toho § 41 (individuální vzdělávání)	Třídní učitel
I.	7	6	1	0	0	Mgr. Pavla Zápotocká
II.	4	2	2	0	0	Mgr. Yveta Seipeltová
III.	10	4	6	0	0	Mgr. Yveta seipeltová
IV.	5	3	2	0	0	Mgr. Romana Strapková
V.	4	3	1	0	0	Mgr. Romana Strapková
Celkem ZŠ	30	18	12	0	0	

Další údaje

Naše škola měla v tomto školním roce 30 žáků v 5 třídách, 2. a 3. třída a 4. a 5. třída byly spojeny (stav k 30. 9. 2024). Průměrná naplněnost tříd je 10 žáků.

Předností školy je rodinné prostředí, které respektuje individuální potřeby každého žáka. Menší počet žáků ve třídách umožňuje učitelům dokonaleji poznat povahové vlastnosti žáků, zjistit, jaké mají schopnosti a dovednosti, a ty pak rozvíjet ve vyučovacím procesu.

Škola má k dispozici 5 učeben, z toho je 1 odborná –tělocvična.

Součástí školy je také školní družina, která má dvě oddělení s 30 žáky. V naší škole máme školní stravovnu s jídelnou, ve které se stravuje okolo 65 strávníků. Další součástí školy je mateřská škola, která sídlí v přízemí naší budovy.

Základní škola měla ve školním roce 2024/25 výjimku z nejnižšího počtu žáků.

Pro sportovní výuku a vyžití má škola tělocvičnou třídu, školní zahradu. K budově přísluší školní zahrada s malým hřištěm. Venkovní prostory jsou využívány jak dopoledne v rámci některých předmětů a MŠ, tak odpoledne školní družinou a zájmovými kroužky. Ve spolupráci s Obcí Kobylá nad Vidnavkou můžeme využívat i prostor fotbalového stadionu.

Vybavenost školy výukovým materiálem je na dobré úrovni. Škola se postupně zásobuje technickými i didaktickými pomůckami. Z dotace MŠMT jsme pořídili technické vybavení, které využíváme při výuce.

V průběhu školního roku pořádáme sportovní, recitační a vědomostní soutěže. V rámci volnočasových aktivit jsme opět spolupracovali s organizacemi a institucemi, které mohou být prospěšné a napomáhat učitelům při výchově a vzdělávání žáků.

V zajištění zájmové činnosti spolupracujeme se ZUŠ Vidnava a DUHA Jeseník. ZUŠ Vidnava rozvíjí výtvarný a hudební talent žáků naší školy. Spolupráce má již několikaletou tradici. DUHA Jeseník u nás vede kroužek Karate, kde se děti učí kromě bojového umění také sebekontrolu.

2. Přehled oborů vzdělávání, které škola vyučuje v souladu se zápisem ve školském rejstříku

Přehled hlavní činnosti

(dle zřizovací listiny)	poskytování základního vzdělávání – povolený obor vzdělání: 79-01-C/01 Základní škola poskytování předškolního vzdělávání provozování školního stravování poskytování zájmové činnosti
-------------------------	--

Přehled doplňkové činnosti	příprava a výdej obědů pro bývalé zaměstnance
-----------------------------------	---

Obory vzdělání	79-01-C/01 Základní škola, studium denní
-----------------------	--

Délka studia: 5 r. 0. měs.

Školní vzdělávací program	Žijeme spolu
----------------------------------	--------------

Výuka probíhala ve všech třídách podle ŠVP pro základní vzdělávání – Žijeme spolu platného od 1. 9. 2015.

3. Rámcový popis personálního zabezpečení školy (k 30. 9. 2024)

Pedagogičtí pracovníci:

	Počet učitelů	Z toho ženy	Přepočtené úvazky	Z toho ženy
Celkem	6	5	5,2726	4,909
MŠ	2	2	1,9545	1,9545
ZŠ	4	3	3,3181	2,9545

Jméno	Funkce
Mgr. Pavla Zápotocká	Ředitelka školy
Mgr. Romana Strapková	TU 4. a 5. třídy
Mgr. Yveta Seipeltová	TU 2. a 3. třídy
Mgr. Pavla Zápotocká	TU 1. třídy, výchovný poradce, spec. Ped.
Andrew Graham	učitel Aj
Mgr. Marie Pěkná	zástupkyně ŘŠ pro MŠ
Bc. Kamila Nitsche	učitelka MŠ
Bc. Petra Dopitová	učitelka MŠ
Mária Kvitivá	vychovatelka školní družiny
Blanka Machů	vychovatelka školní družiny

Ostatní pedagogičtí pracovníci – asistenti pedagogů

	Počet pedagogů	Z toho ženy	Přepočtené úvazky	Z toho ženy
Celkem	3	3	1,75	1,75
MŠ	0	0	0	0
1. stupeň ZŠ	3	3	1,75	1,75
2. stupeň ZŠ	0	0	0	0

Jméno	Funkce
Blanka Machů	asistentka pedagoga pro ZŠ
Vladimíra Bartošová	asistentka pedagoga pro ZŠ
Blanka Řehořová	asistentka pedagoga pro ZŠ

Vychovatelky ŠD

Počet fyzických osob	Z toho žen	Přepočtené úvazky
2	2	1,5

Jméno	Funkce
Blanka Machů	vychovatelka
Mária Kvitová	vychovatelka

Nepedagogičtí zaměstnanci

	Fyzické osoby
Správní zaměstnanci ZŠ	5
Školní jídelna	3
Ekonom	1

Jméno	Funkce
Ingrid Nováková	kuchařka
Alena Vrtělková	uklízečka a kuchařka
Vladimíra Bartošová	vedoucí školní jídelny
Radka Hečková	ekonom
Vladimíra Bartošová	školní asistent pro ZŠ
Blanka Řehořová	školní asistent pro ZŠ
Blanka Machů	školní asistent pro ZŠ
Jarmila Kuběnová	školnice

4. Údaje o zápisu k povinné školní docházce a následném přijetí do školy

Zápis k povinné školní docházce probíhal 19. dubna 2024.

K zápisu pro následující školní rok se dostavilo 8 dětí. Do 1. třídy nastoupí 6 žáků, 2 žáci mají odklad povinné školní docházky.

Počet dětí u zápisu	8
Počet dětí poprvé u zápisu	7
Počet dětí přicházejících po odkladu	1
Počet zapsaných dětí	6
Počet odkladů povinné školní docházky	2
Zvláštní zápis	0
Počet dětí, které nastoupily do 1. ročníku 2024/2025	6

Přehled přestupujících žáků z 5. ročníku:

ZŠ Vidnava	3
ZŠ Žulová	1
Celkem	4

5. Stručné vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu

ŠVP byl v tomto školním roce splněn – učivo, výstupy i průřezová témata.

Daří se aktuálně obohacovat výuku o besedy a výchovné programy – literární, sportovní a jiné.

Výchovné působení:

Na naší škole byla zřízena schránka důvěry. Na sdělení žáků reaguje pravidelně výchovná poradkyně. Všechny podněty jsou prodiskutovány se zainteresovanými osobami a žáci pak jsou seznámeni s řešením.

Vychováváme žáky k třídění odpadu. Na každém patře budovy máme barevné kontejnery, do kterých žáci třídí odpad. Nově jsme také zavedli boxy na prázdné tonery a cartridge. Jsme také součástí projektu Ovoce a zelenina do škol a Mléko do škol. Jsme zapojeni do projektu Společně pro les, díky kterému se děti hlouběji seznamují s přírodou, péčí o ni a její ochranou.

Vestibul školy je pravidelně obohacován o práce a výrobky z vyučovacích hodin, projektů.

6. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků podle cílů stanovených školním vzdělávacím programem

Přehled prospěchu za 1. pololetí:

Třída	Žáků	Vyznamenání	Prospělo	Neprospělo	ZH/žáka Oml/Neoml.
1.	7	7	0	0	23,57
2.	4	3	1	0	36,25
3.	10	7	3	0	57,20
4.	5	3	2	0	58,80
5.	4	2	2	0	72,75
Celkem	30	22	8	0	49,71

Přehled výchovných opatření za 1. pololetí:

PŘŠ	NTU	DTU	DŘŠ	2 z Ch	3 z Ch
0	0	0	0	0	0

PŘŠ – pochvala ředitele školy, NTU – napomenutí třídního učitele, DTU – důtka třídního učitele, DŘŠ – důtka ředitele školy

Přehled prospěchu za 2. pololetí:

Třída	Žáků	Vyznamenání	Prospělo	Neprospělo	Oml./neoml. hod. na žáka
1.	7	6	1	0	34,00
2.	4	2	1	1	66,25
3.	10	5	5	0	88,50
4.	5	3	2	0	63,70
5.	4	0	4	0	109,50
Celkem	30	16	13	1	72,39

Přehled výchovných opatření za 2. pololetí:

PŘŠ	NTU	DTU	DŘŠ	2 z Ch	3 z Ch
0	0	0	0	0	0

PŘŠ – pochvala ředitele školy, NTU – napomenutí třídního učitele, DTU – důtka třídního učitele, DŘŠ – důtka ředitele školy

7. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů, rizikového chování a zajištění podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaných, mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy

Pravidelně zpracováváme evidenci žáků se specifickými vývojovými poruchami a speciálními vzdělávacími potřebami. Dále byla vypracována evidence žáků, kteří mají vyšetření v PPP, ale nebyl jim stanoven IVP, při hodnocení se však přihlíží k vyhlášce MŠMT. SPP navštěvovali 3 žáci. V rámci doporučení pracovaly na 1. stupni naší školy 3 asistentky pedagoga u žáků s poruchami učení. Třídní učitelé a vyučující v jednotlivých předmětech jsou pravidelně seznamováni se zprávami z PPP na pracovních poradách.

V průběhu celého roku odesíláme žádosti ke kontrolnímu vyšetření žáků a také dalších žáků, kde podali žádost o vyšetření sami rodiče nebo na doporučení třídních učitelů.

Zvýšenou pozornost také věnujeme žákům ze sociálně slabších rodin – pomoc při výuce asistentkou pedagoga, možnost doučování, možnost konzultací s jednotlivými vyučujícími.

Zhodnocení minimálního preventivního programu za školní rok 2024/25

Ve školním roce 2024/25 pracovalo na naší škole hudební a výtvarné oddělení ZUŠ Vidnava – děti se tak mohou zapojit do mimoškolní činnosti přímo ve škole.

I v letošním školním roce byly pro žáky ve škole připraveny akce naukového i kulturního rázu.

Žáci byli upozorněni na možnost využití schránky důvěry, vzniklé případné problémy žáci nejčastěji řešili ve třídách s třídními učiteli v třídnických hodinách.

Na třídnických hodinách se také řešilo chování žáků na veřejnosti, chování k cizím lidem, vztahy mezi spolužáky, rasová snášenlivost, pravidla soužití v třídním kolektivu, pravidla komunikace, komunikace přes internet a SMS – kyberšikana, spolupráce ve skupině a přebírání zodpovědnosti za splněné úkoly, závislosti – kouření, alkohol, vlastní bezpečí – chování na autobusové zastávce, na hřišti, na veřejnosti, záškoláctví.

Proběhla 1 výchovná komise z důvodu nevhodného chování žáka 4. třídy ke spolužákům a zejména jeho fyzické napadení spolužačky. Z tohoto důvodu byl žák vyloučen po dobu 1. pololetí školního roku ze školní družiny.

Žáci všech tříd absolvovali besedu s hasiči ze Žulové, s horskými záchranáři z Koutů nad Desnou a mini kurz první pomoci, pravidelně se setkávají se seniory z místního domova pro seniory.

8. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, a odborného rozvoje nepedagogických pracovníků

Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhalo podle nabídek, které se vyskytly v průběhu roku a o které měli zájem pracovníci školy. Některá DVPP probíhala online.

PŘEDHLED DVPP V UPLYNULÉM ŠKOLNÍM ROCE

ZÁPOTOCKÁ	- PRÁVNÍ ŘEŠENÍ ŠIKANY VE ŠKOLE - ODPOVĚDNOST ŠKOLY A JEJICH ZAMĚSTNANCŮ - OBTÍŽNÉ SITUACE V PRACOVNÍM PRÁVU Z POHLEDU ADVOKÁTŮ - AKTUALIZACE ŠVP A DOPADY REVIZE RVP PV - ZÁŽITKOVÉ HRY PRO DĚTI V PŘÍRODĚ
DOPITOVÁ	- GDPR A POŘÁDEK V OSOBNÍCH ÚDAJÍCH
NITSCHÉ	- PEDAGOGICKÁ DIAGNOSTIKA DÍTĚTE MŠ
BARTOŠOVÁ	- VŠEMI SMYSLI! - JAK SPRÁVNĚ PROVÉST KALKULACI CEN

DVPP je trvale ovlivněno snížením finančních prostředků. Některá školení bylo však možné financovat z projektu OP JAK I.

9. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

Uzavření školy z důvodu povodní

Základní škola a mateřská škola byla na základě rozhodnutí MŠMT o změně organizace školního roku č.j. MSMT-14746/2024-19, uzavřena z důvodu povodní od 16. 9. 2024 do 27. 9. 2024. Největší problém byl ve zničených příjezdových cestách do obce a tím i ke škole. V následujících dnech nejezdila ani autobusová doprava. Rodiče museli děti dopravovat až do 21. 10. 2024. Zatopeny byly sklepní prostory. Ty postupně vysychaly. Z počátku jsme měli potíže s topením. Velkou pomoc nám poskytla Obec, která zajistila odčerpání vody ze sklepa, následný jeho úklid. Také rodiče se snažili pomáhat, např. zajistili pro naši školu provizorní vytápění. Obec se školou pravidelně komunikovala a ze všech sil pomáhala při obnově provozu (např. dodávání pitné vody) a vytváření co nejlepších podmínek pro pobyt dětí a výuku.

Celoroční zapojení ZŠ do spolupráce s Domovem pro seniory Kobylá nad Vidnavkou

Během celého školního roku probíhala spolupráce s Domovem pro seniory Kobylá nad Vidnavkou. Žáci při pravidelných návštěvách se seniory hráli edukativní hry, učili se spolupráci, vzájemnému porozumění a úctě ke stáří. Součástí setkání byla také kulturní vystoupení dětí, která přinášela radost a zpestření všem zúčastněným. Spolupráce přispěla k rozvoji mezigeneračních vztahů a obohatila jak děti, tak seniory o nové zkušenosti a společné zážitky.

PROJEKTOVÉ DNY

Halloween

Všechny děti z mateřské i základní školy jako strašidélka. Upíři, kostlivci, mumie, čarodějnice a různá roztomilá strašidla se proháněla v pátek 25. října po celé naší strašidelné škole. Dokonce prošla proměnou i část učitelského sboru, takže před tabulí najednou ten den stály čarodějnice. Žáci byli rozděleni do skupin. Každá skupina si vytvořila vlastní týmovou strašidelnou vlajku. Na žáky čekalo překvapení v podobě tajuplných úkolů. Plnili pracovní listy, poznávali chutě, probíhali dráhou, tvořili, lovili pavoučky pro štěstí a další.



Společně pro les

V rámci projektového dne Společně pro les se děti seznámily s lesními živočichy a životem v lese. Zábavnou a hravou formou poznávaly, kdo v lese žije, jak jednotlivá zvířata poznáme a čím se živí. Součástí tohoto dne bylo také seznámení s fotopastí, kterou se děti naučily ovládat. Společně ji poté umístily v lese a vyzkoušely její funkčnost, aby mohli později sledovat pohyb lesní zvěře. Projektový den dětem přiblížil význam ochrany přírody a prohloubil jejich vztah k lesnímu prostředí.

Den Země

Den země se uskutečnil v lese a byl zaměřený na ekologii a poznávání přírody. Děti pracovaly ve dvojicích a na dvou vyznačených trasách plnily úkoly spojené se životem v lese. Své poznatky zapisovaly a následně ověřily své znalosti v závěrečném kvízu. Za splnění všech aktivit obdrželi medaili Den Země a drobnou sladkost. Akce vedla děti k odpovědnému chování k životnímu prostředí.

AKCE PRO RODIČE, VEŘEJNOST A ŽÁKY

Vystoupení žáků na vánočním jarmarku

Ve spolupráci s obcí se žáci ZŠ a MŠ zapojili do programu Vánočního jarmarku a rozsvícení vánočního stromu pro veřejnost. Společně zazpívali koledy a vánoční písně, čímž navodili příjemnou sváteční atmosféru. Součástí programu bylo také stínové divadlo o betlému, které mělo u diváků velký úspěch. Akce přispěla k upevnění spolupráce školy s obcí a k posílení komunitního života v obci.

Zábavné odpoledne pro rodiče

Škola uspořádala zábavné odpoledne pro děti a jejich rodiče. Účastníci soutěžili v různých disciplínách na čas – skládali puzzle, kostky a kelímky, absolvovali překážkovou dráhu a mohli si také vyrobit papírový věneček. Společně strávené odpoledne se neslo v přátelské atmosféře. Na závěr proběhlo vyhlášení nejlepších soutěžících a předání drobných odměn. Akce přispěla k posílení vztahů mezi školou a rodinami žáků.



Den vody

Ve spolupráci s obcí byl uspořádán Den vody, kterého se zúčastnili žáci, děti mateřské školy i veřejnost. Součástí programu bylo čištění potůčků a stavění domečků pro lesní skřítky. Akce byla zakončena společným opékáním špekáčků. Den vody přispěl k rozvoji ekologického cítění dětí.

Pohodička u kafička

Na školní zahradě proběhlo setkání s rodiči, ale i s rodinnými příslušníky nazvané Pohodička u kafička. Program začal pasováním prvňáčků na čtenáře, které provedla paní starostka symbolickým mečem. Děti obdržely šerpu, odznak čtenáře a slavnostně podepsaly čtenářský slib. Během setkání jsme se také rozloučili s žáky páté třídy, kteří odcházejí na druhý stupeň základních škol v okolí. Akce proběhla v příjemné atmosféře. Všichni účastníci tohoto setkání si společně popovídali a symbolicky přivítali začátek léta.

KULTURNÍ A VZDĚLÁVACÍ AKCE

Moréna

Tradiční vítání jara jsme oslavili společně s Domovem pro seniory Kobylá nad Vidnavkou. Děti spolu se seniory připravily a následně symbolicky spálily Morénu, kterou poté společně vhodily do potoka u domova.

Divadelní představení

14. dubna se děti z mateřské školy a 1. třídy zúčastnily divadelního představení. Shlédly pohádku Zlatovláška ve velkém sálu Kulturního domu v Javorníku. Většina dětí byla na divadelním představení úplně poprvé.

Školní výlety

Na školní výlety jely děti se svými třídními vyučujícími. Nejdříve na školní výlet vyrazila 4. a 5. třída. Vydali se vlakem do Olomouce do Pevnosti poznání. Celý výlet se jim vydařil.

Následně vyrazila se svou třídní paní učitelkou 2. a 3. třída do lázní v Jeseníku. Ráno vyrazili také vlakem z Kobylé nad Vidnavkou přes Lipovou a Jeseník, odkud pokračovali autobusem až do Priessnitzových léčebných lázní. Děti navštívily bludiště, následovala procházka Balneoparkem. Poté vystoupali ke skalním útvarům s krásným výhledem na Jeseníky. Výlet zakončili návštěvou informačního centra a kavárny Sofie, kde si děti pochutnaly na zmrzlině nebo lázeňských oplatkách. Po občerstvení se ještě přesunuli na dětské hřiště, kde si děti užily spoustu legrace na prolézačkách, houpačkách, skluzavkách a také lanovém parku. Výlet se vydařil po všech stránkách, děti si ho naplno užily a odvezly si spoustu hezkých zážitků.

Jako poslední vyrazila také 1. třída na svůj školní výlet do Adrenalin parku v České Vsi. Ráno vyrazili ze školy autobusem směrem do Vidnavy, kde si užili chvíli volna na dětském hřišti. Z Vidnavy pokračovali autobusem do Adrenalin parku v České Vsi. Tam na děti čekalo dobrodružství plné výzev - lanové centrum, trampolína a vysoká lezecká stěna. Všichni byli neuvěřitelně odvážní, bez váhání vyšplhali na vysokou lezeckou stěnu a poté se s úsměvem spustili dolů po lanovce. Skákání na trampolíně bylo příjemným zpestřením a děti měly radost z každé minuty. Po všech sportovních výkonech přišlo zasloužené občerstvení v podobě grilovaných buřtů. Po náročném dni se autobusem vrátili zpět do školy. Unavení, ale plní dojmů a pěkných zážitků.

Školní výlety všech našich tříd můžeme považovat za úspěšné a vydařené. Všechny děti i učitelky budou rády vzpomínat.

Návštěvy v knihovně obce Kobylá nad Vidnavkou

Všechny děti z mateřské i základní školy pravidelně navštěvují knihovnu v obci. Paní knihovnice Helena Kurková pro ně vždy připravuje zajímavý a podnětný program. Některé návštěvy jsou tematicky zaměřené například na Vánoce či Velikonoce. Jiné se věnují knihám, čtení a rozvoji vztahu dětí ke čtenářství. Tato setkání pomáhají dětem objevovat radost ze čtení a podporují jejich zájem o knihy.

PREZENTACE NA VEŘEJNOSTI

Informační systém školy

Systém je založen na několika prvcích. Pro rodiče jsme zde, vždy po domluvě nebo každé ráno před vyučováním, případně v odpoledních hodinách. V průběhu školního roku preferujeme individuální třídní schůzky. Ve všech třídách máme zavedeny „elektronické žákovské knížky“, což je ucelený informační systém v programu Bakaláři.

Škola má zřízenou webovou stránku, která je pravidelně aktualizována. V obci je zřízena informační vitrína umístěnou v centru vesnice.

Vedení školy se také zúčastňuje jednání obecního zastupitelstva dle potřeby, kde podává informace zastupitelům o dění ve škole a zodpovídá jejich dotazy týkající se školy.

Činnost ŠD

Školní družina pokračovala v setkávání se seniory, se kterými hráli společenské a rekreační hry. S dětmi četli a navštěvovali knihovnu, kde si pro ně paní knihovnice připravila různé hry a

soutěže. Děti si v rámci družiny připravily krátkou scénku na vánoční besídku. Vyráběly také vánoční přání, která roznesly bývalým vyučujícím, do obchodu a na obecní úřad. V družině se konaly družinové turnaje s odměnami. Například bowling.

V zájmových činnostech si užily hodně pohybu, jak v tělocvičně, tak venku a na vycházkách. Některé své kresby prezentovaly ve vitrině u místního obchodu. Na jaře vyrážely na túry a nachodily 15 km. Zapojili se do akce pořádané obcí – stolní hry v místním kulturním domě.

10. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČSI

Ve školním roce 2024/2025 neproběhla na naší škole inspekční činnost.

11. Základní údaje o hospodaření školy

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE

Za období: 12/2024

Základní škola a Mateřská škola Kobylá nad Vidnavkou příspěvková organizace; IČO 70987289; Kobylá nad Vidnavkou 120, Kobylá nad Vidnavkou, 790 65

Právní forma: Příspěvková organizace zřízená územním samosprávným celkem

Předmět činnosti: školská činnost

Sestavený k: 31.12.2024

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

Okamžik sestavení: 29.1.2025

Název položky	Syntetický účet	1	2	3	4
		ÚČETNÍ OBDOBÍ			
		Běžné		Minulé	
		Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
A. NÁKLADY CELKEM		8 183 073,62	0,00	8 121 277,40	0,00
I. Náklady z činnosti		8 174 531,62	0,00	8 117 096,25	0,00
1. Spotřeba materiálu	501	763 122,35	0,00	764 125,54	0,00
2. Spotřeba energie	502	133 518,61	0,00	185 064,14	0,00
3. Spotřeba jiných neskladovatelných dodávek	503	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Prodané zboží	504	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Aktivace dlouhodobého majetku	506	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Aktivace oběžného majetku	507	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Změna stavu zásob vlastní výroby	508	0,00	0,00	0,00	0,00
8. Opravy a udržování	511	15 929,38	0,00	0,00	0,00
9. Cestovné	512	1 120,00	0,00	1 053,00	0,00
10. Náklady na reprezentaci	513	0,00	0,00	0,00	0,00
11. Aktivace vnitroorganizačních služeb	516	0,00	0,00	0,00	0,00
12. Ostatní služby	518	595 236,25	0,00	225 614,22	0,00
13. Mzdové náklady	521	4 982 711,00	0,00	5 063 823,00	0,00
14. Zákonné sociální pojištění	524	1 604 270,00	0,00	1 640 519,00	0,00
15. Jiné sociální pojištění	525	31 475,30	0,00	26 871,19	0,00
16. Zákonné sociální náklady	527	47 148,73	0,00	99 643,56	0,00
17. Jiné sociální náklady	528	0,00	0,00	1 203,00	0,00
18. Daň silniční	531	0,00	0,00	0,00	0,00
19. Daň z nemovitostí	532	0,00	0,00	0,00	0,00
20. Jiné daně a poplatky	538	0,00	0,00	0,00	0,00
22. Smluvní pokuty a úroky z prodlení	541	0,00	0,00	0,00	0,00
23. Jiné pokuty a penále	542	0,00	0,00	0,00	0,00
24. Dary a jiná bezúplatná předání	543	0,00	0,00	0,00	0,00
25. Prodaný materiál	544	0,00	0,00	0,00	0,00
26. Manka a škody	547	0,00	0,00	0,00	0,00
27. Tvorba fondů	548	0,00	0,00	0,00	0,00
28. Odpisy dlouhodobého majetku	551	0,00	0,00	0,00	0,00
29. Prodaný dlouhodobý nehmotný majetek	552	0,00	0,00	0,00	0,00
30. Prodaný dlouhodobý hmotný majetek	553	0,00	0,00	0,00	0,00
31. Prodané pozemky	554	0,00	0,00	0,00	0,00
32. Tvorba a zúčtování rezerv	555	0,00	0,00	0,00	0,00
33. Tvorba a zúčtování opravných položek	556	0,00	0,00	0,00	0,00
34. Náklady z vyřazených pohledávek	557	0,00	0,00	0,00	0,00
35. Náklady z drobného dlouhodobého majetku	558	0,00	0,00	0,00	0,00
36. Ostatní náklady z činnosti	549	0,00	0,00	109 179,60	0,00
II. Finanční náklady		8 542,00	0,00	4 181,15	0,00
1. Prodané cenné papíry a podíly	561	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Úroky	562	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Kurzové ztráty	563	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Náklady z přecenění reálnou hodnotou	564	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Ostatní finanční náklady	569	8 542,00	0,00	4 181,15	0,00
III. Náklady na transfery		0,00	0,00	0,00	0,00
1. Náklady vybraných ústředních vládních institucí na transfery	571	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Náklady vybraných místních vládních institucí na transfery	572	0,00	0,00	0,00	0,00
V. Daň z příjmů		0,00	0,00	0,00	0,00
1. Daň z příjmů	591	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Dodatečné odvody daně z příjmů	595	0,00	0,00	0,00	0,00

Základní škola a Mateřská škola Kobylá nad Vidnavkou příspěvková organizace
VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY za školní rok 2024/2025

Název položky	Syntetický účet	1	2	3	4
		ÚČETNÍ OBDOBÍ			
		Běžné		Minulé	
		Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
B. VÝNOSY CELKEM		8 235 857,00	0,00	8 130 128,23	0,00
I. Výnosy z činnosti		288 107,00	0,00	302 732,00	0,00
1. Výnosy z prodeje vlastních výrobků	601	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Výnosy z prodeje služeb	602	288 107,00	0,00	302 332,00	0,00
3. Výnosy z pronájmu	603	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Výnosy z prodaného zboží	604	0,00	0,00	0,00	0,00
8. Jiné výnosy z vlastních výkonů	609	0,00	0,00	0,00	0,00
9. Smluvní pokuty a úroky z prodlení	641	0,00	0,00	0,00	0,00
10. Jiné pokuty a penále	642	0,00	0,00	0,00	0,00
11. Výnosy z vyřazených pohledávek	643	0,00	0,00	0,00	0,00
12. Výnosy z prodeje materiálu	644	0,00	0,00	0,00	0,00
13. Výnosy z prodeje dlouhodobého nehmotného majetku	645	0,00	0,00	0,00	0,00
14. Výnosy z prodeje dlouhodobého hmotného majetku kromě pozemků	646	0,00	0,00	0,00	0,00
15. Výnosy z prodeje pozemků	647	0,00	0,00	0,00	0,00
16. Čerpání fondů	648	0,00	0,00	0,00	0,00
17. Ostatní výnosy z činnosti	649	0,00	0,00	400,00	0,00
II. Finanční výnosy		9 546,00	0,00	2 040,00	0,00
1. Výnosy z prodeje cenných papírů a podílů	661	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Úroky	662	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Kurzové zisky	663	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	664	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Ostatní finanční výnosy	669	9 546,00	0,00	2 040,00	0,00
IV. Výnosy z transferů		7 938 204,00	0,00	7 825 356,23	0,00
1. Výnosy vybraných ústředních vládních institucí z transferů	671	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů	672	7 938 204,00	0,00	7 825 356,23	0,00
C. VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ					
1. Výsledek hospodaření před zdaněním		52 783,38	0,00	8 850,83	0,00
2. Výsledek hospodaření běžného účetního období		52 783,38	0,00	8 850,83	0,00

Odesláno dne:

Razítko:

Podpis vedoucího účetní jednotky

Mgr. Pavla Zápotocká
Digitálně podepsal
Mgr. Pavla Zápotocká
Datum: 2025.02.10
12:23:24 +01'00'

Základní škola a Mateřská škola Kobylá nad Vidnavkou příspěvková organizace
VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY za školní rok 2024/2025

ROZVAHA
PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE
Za období: 12/2024

Základní škola a Mateřská škola Kobylá nad Vidnavkou příspěvková organizace; IČO 70987289; Kobylá nad Vidnavkou 120, Kobylá nad Vidnavkou, 790 65

Právní forma: Příspěvková organizace zřízená územním samosprávným celkem

Předmět činnosti: školská činnost

Sestavená k: 31.12.2024

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

Okamžik sestavení: 29.1.2025

Název položky	Syntetický účet	1	2	3	4
		ÚČETNÍ OBDOBÍ			
		Běžné			Minulé
		Brutto	Korekce	Netto	
AKTIVA CELKEM		4 246 410,68	1 791 111,08	2 455 299,60	3 032 177,18
A. Stálá aktiva		1 791 111,08	1 791 111,08	0,00	0,00
I. Dlouhodobý nehmotný majetek		118 507,00	118 507,00	0,00	0,00
1. Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	012	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Software	013	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Ocenitelná práva	014	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Povolenky na emise a preferenční limity	015	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	018	118 507,00	118 507,00	0,00	0,00
6. Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	019	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	041	0,00	0,00	0,00	0,00
8. Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	051	0,00	0,00	0,00	0,00
9. Dlouhodobý nehmotný majetek určený k prodeji	035	0,00	0,00	0,00	0,00
II. Dlouhodobý hmotný majetek		1 672 604,08	1 672 604,08	0,00	0,00
1. Pozemky	031	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Kulturní předměty	032	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Stavby	021	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Samostatné hmotné movité věci a soubory hmotných movitých věcí	022	161 030,71	161 030,71	0,00	0,00
5. Pěstitelské celky trvalých porostů	025	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Drobný dlouhodobý hmotný majetek	028	1 511 573,37	1 511 573,37	0,00	0,00
7. Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	029	0,00	0,00	0,00	0,00
8. Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	042	0,00	0,00	0,00	0,00
9. Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	052	0,00	0,00	0,00	0,00
10. Dlouhodobý hmotný majetek určený k prodeji	036	0,00	0,00	0,00	0,00
III. Dlouhodobý finanční majetek		0,00	0,00	0,00	0,00
1. Majetkové účasti v osobách s rozhodujícím vlivem	061	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Majetkové účasti v osobách s podstatným vlivem	062	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	063	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Terminované vklady dlouhodobé	068	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Ostatní dlouhodobý finanční majetek	069	0,00	0,00	0,00	0,00
IV. Dlouhodobé pohledávky		0,00	0,00	0,00	0,00
1. Poskytnuté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	462	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Dlouhodobé pohledávky z postoupených úvěrů	464	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Dlouhodobé poskytnuté zálohy	465	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Ostatní dlouhodobé pohledávky	469	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Dlouhodobé poskytnuté zálohy na transfery	471	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Oběžná aktiva		2 455 299,60	0,00	2 455 299,60	3 032 177,18
I. Zásoby		15 158,30	0,00	15 158,30	22 296,95
1. Pořízení materiálu	111	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Materiál na skladě	112	15 158,30	0,00	15 158,30	22 296,95
3. Materiál na cestě	119	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Nedokončená výroba	121	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Polotovary vlastní výroby	122	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Výrobky	123	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Pořízení zboží	131	0,00	0,00	0,00	0,00
8. Zboží na skladě	132	0,00	0,00	0,00	0,00
9. Zboží na cestě	138	0,00	0,00	0,00	0,00
10. Ostatní zásoby	139	0,00	0,00	0,00	0,00
II. Krátkodobé pohledávky		1 209 575,21	0,00	1 209 575,21	1 210 560,21
1. Odběratelé	311	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Krátkodobé poskytnuté zálohy	314	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Jiné pohledávky z hlavní činnosti	315	18 110,00	0,00	18 110,00	21 786,00
6. Poskytnuté návratné finanční výpomoci krátkodobé	316	0,00	0,00	0,00	0,00
9. Pohledávky za zaměstnanci	335	0,00	0,00	0,00	0,00
10. Sociální zabezpečení	336	0,00	0,00	0,00	0,00

Strana 1 / 3

Základní škola a Mateřská škola Kobylá nad Vidnavkou příspěvková organizace
VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY za školní rok 2024/2025

Název položky	Syntetický účet	1	2	3	4
		ÚČETNÍ OBDOBÍ			
		Běžné			Minulé
		Brutto	Korekce	Netto	
11. Zdravotní pojištění	337	0,00	0,00	0,00	0,00
12. Důchodové spoření	338	0,00	0,00	0,00	0,00
13. Daň z příjmů	341	0,00	0,00	0,00	0,00
14. Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění	342	0,00	0,00	0,00	0,00
15. Daň z přidané hodnoty	343	0,00	0,00	0,00	0,00
16. Pohledávky za osobami mimo vybrané vládní instituce	344	0,00	0,00	0,00	0,00
17. Pohledávky za vybranými ústředními vládními institucemi	346	0,00	0,00	0,00	0,00
18. Pohledávky za vybranými místními vládními institucemi	348	0,00	0,00	0,00	0,00
28. Krátkodobé poskytnuté zálohy na transfery	373	0,00	0,00	0,00	0,00
30. Náklady příštích období	381	0,00	0,00	0,00	0,00
31. Příjmy příštích období	385	0,00	0,00	0,00	0,00
32. Dohadné účty aktivní	388	1 188 774,21	0,00	1 188 774,21	1 188 774,21
33. Ostatní krátkodobé pohledávky	377	2 691,00	0,00	2 691,00	0,00
III. Krátkodobý finanční majetek		1 230 566,09	0,00	1 230 566,09	1 799 320,02
1. Majetkové cenné papíry k obchodování	251	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Dluhové cenné papíry k obchodování	253	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Jiné cenné papíry	256	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Termínované vklady krátkodobé	244	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Jiné běžné účty	245	0,00	0,00	0,00	0,00
9. Běžný účet	241	1 169 003,29	0,00	1 169 003,29	1 752 404,74
10. Běžný účet FKSP	243	55 727,80	0,00	55 727,80	45 697,28
15. Ceniny	263	0,00	0,00	0,00	0,00
16. Peníze na cestě	262	0,00	0,00	0,00	0,00
17. Pokladna	261	5 835,00	0,00	5 835,00	1 218,00

Základní škola a Mateřská škola Kobylá nad Vidnavkou příspěvková organizace
VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY za školní rok 2024/2025

Název položky	Syntetický účet	1	2
		ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		Běžné	Minulé
PASIVA CELKEM		2 455 299,60	3 032 177,18
C. Vlastní kapitál		510 031,30	1 084 663,19
I. Jméni účetní jednotky a upravující položky		0,00	0,00
1. Jméni účetní jednotky	401	0,00	0,00
3. Transfery na pořízení dlouhodobého majetku	403	0,00	0,00
4. Kurzové rozdíly	405	0,00	0,00
5. Oceňovací rozdíly při prvotním použití metody	406	0,00	0,00
6. Jiné oceňovací rozdíly	407	0,00	0,00
7. Opravy předcházejících účetních období	408	0,00	0,00
II. Fondy účetní jednotky		457 247,92	1 075 812,36
1. Fond odměn	411	0,00	0,00
2. Fond kulturních a sociálních potřeb	412	60 835,95	68 639,22
3. Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření	413	8 850,83	0,00
4. Rezervní fond z ostatních titulů	414	387 561,14	1 007 173,14
5. Fond reprodukce majetku, investiční fond	416	0,00	0,00
III. Výsledek hospodaření		52 783,38	8 850,83
1. Výsledek hospodaření běžného účetního období		52 783,38	8 850,83
2. Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	431	0,00	0,00
3. Výsledek hospodaření předcházejících účetních období	432	0,00	0,00
D. Cizí zdroje		1 945 268,30	1 947 513,99
I. Rezervy		0,00	0,00
1. Rezervy	441	0,00	0,00
II. Dlouhodobé závazky		1 188 774,21	1 188 774,21
1. Dlouhodobé úvěry	451	0,00	0,00
2. Přijaté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	452	0,00	0,00
4. Dlouhodobé přijaté zálohy	455	0,00	0,00
7. Ostatní dlouhodobé závazky	459	0,00	0,00
8. Dlouhodobé přijaté zálohy na transfery	472	1 188 774,21	1 188 774,21
III. Krátkodobé závazky		756 494,09	758 739,78
1. Krátkodobé úvěry	281	0,00	0,00
4. Jiné krátkodobé půjčky	289	0,00	0,00
5. Dodavatelé	321	139 297,88	59 275,85
7. Krátkodobé přijaté zálohy	324	3 921,00	0,00
9. Přijaté návratné finanční výpomoci krátkodobé	326	0,00	0,00
10. Zaměstnanci	331	352 428,00	414 798,00
11. Jiné závazky vůči zaměstnancům	333	0,00	0,00
12. Sociální zabezpečení	336	192 019,00	224 195,00
13. Zdravotní pojištění	337	0,00	0,00
14. Důchodové spoření	338	0,00	0,00
15. Daň z příjmů	341	39 583,00	38 626,00
16. Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění	342	0,00	0,00
17. Daň z přidané hodnoty	343	0,00	0,00
18. Závazky k osobám mimo vybrané vládní instituce	345	0,00	0,00
19. Závazky k vybraným ústředním vládním institucím	347	0,00	0,00
20. Závazky k vybraným místním vládním institucím	349	0,00	0,00
32. Krátkodobé přijaté zálohy na transfery	374	24 109,50	0,00
35. Výdaje příštích období	383	0,00	0,00
36. Výnosy příštích období	384	0,00	0,00
37. Dohadné účty pasivní	389	0,00	0,00
38. Ostatní krátkodobé závazky	378	5 135,71	21 844,93

Mgr. Pavla Zápotocká
Digitálně podepsal
Mgr. Pavla Zápotocká
Datum: 2025.02.10
12:22:40 +01'00'

Odesláno dne:

Razítko:

.....
Podpis vedoucího účetní jednotky

12. Podané žádosti o informace, vydaná rozhodnutí o odmítnutí žádostí

Nebyly podány žádné žádosti o informace.

13. Počet podaných odvolání proti rozhodnutí

Nebyla podána žádná odvolání proti rozhodnutí.

14. Opis podstatných částí každého rozsudku soudu, náklady na zaměstnance a právní zastoupení

Nebyl vydán žádný rozsudek soudu a nevznikly náklady na právní zastoupení zaměstnance.

15. Výčet poskytnutých výhradních licencí

Nebyly poskytnuty žádné výhradní licence.

16. Počet stížností

Nebyly podány žádné stížnosti.